



SELEÇÃO DE FORNECEDORES – IESA
PROCESSO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 10.07.035/2026

O INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO CEARÁ – IESA, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 19.142.700/0003-00, responsável pela gestão da **Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H de Sobral**, torna público para conhecimento dos interessados a abertura do presente **PROCESSO DE SELEÇÃO DE FORNECEDORES MEDIANTE COTAÇÃO DE PREÇOS**, destinado à aquisição de materiais de escritório necessários à execução das atividades administrativas, assistenciais e operacionais da unidade.

O presente procedimento possui natureza privada e observará os princípios da legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade, economicidade, eficiência, transparência, competitividade, razoabilidade e interesse público, bem como o Regulamento Interno de Aquisição de Bens e Serviços do IESA.

1. DO OBJETO

O presente processo tem por objeto a seleção de empresa especializada para fornecimento de material de escritório e expediente, destinados ao abastecimento da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H de Sobral, visando garantir o adequado funcionamento dos setores administrativos, assistenciais, financeiros, almoxarifado, recepção, faturamento, coordenações, farmácia, odontologia, enfermagem e demais serviços da unidade.

Os materiais encontram-se descritos no Anexo I – Relação dos Itens e Quantitativos, parte integrante deste edital.

2. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A aquisição dos materiais de escritório é indispensável para a manutenção das atividades administrativas e operacionais da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H de Sobral. Os itens contemplados nesta contratação são utilizados diariamente na produção documental, registros assistenciais, controles administrativos, arquivamento de documentos, organização de processos, atividades de faturamento, recursos humanos, farmácia, coordenações, setores assistenciais e demais atividades necessárias ao funcionamento regular da unidade.

A ausência desses materiais compromete diretamente a continuidade dos serviços e o adequado desenvolvimento das atividades institucionais.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do presente processo empresas legalmente constituídas que possuam atividade compatível com o objeto da contratação.

As empresas interessadas deverão possuir regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e capacidade operacional compatível com o fornecimento dos materiais.

A participação implica aceitação integral das condições estabelecidas neste edital.

4. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas deverão ser encaminhadas em papel timbrado da empresa ou documento equivalente, contendo:

- a) Razão Social;
- b) CNPJ;
- c) Endereço completo;
- d) Telefone;
- e) E-mail;
- f) Nome do responsável pela proposta;
- g) Valor unitário por item;
- h) Valor total por item;
- i) Valor global da proposta;
- j) Prazo de entrega.

A proposta deverá contemplar todos os custos necessários ao fornecimento dos materiais, incluindo tributos, fretes, encargos e demais despesas incidentes.

5. DO PRAZO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS

As propostas deverão ser encaminhadas para o Setor de Compras e Contratações do IESA através do e-mail: cotacoes.iesa@gmail.com

O prazo para recebimento das propostas será de 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação deste edital.

6. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

O julgamento será realizado considerando:

- a) Menor preço global;
- b) Atendimento às especificações dos itens;
- c) Qualidade dos produtos ofertados;
- d) Capacidade de fornecimento;
- e) Prazo de entrega.

O IESA poderá solicitar amostras, catálogos ou esclarecimentos adicionais sempre que julgar necessário.

7. DA ENTREGA DOS MATERIAIS

Os materiais deverão ser entregues na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H de Sobral, em local indicado pelo setor responsável.

O fornecimento poderá ocorrer em entrega única ou parcelada, conforme necessidade da unidade e emissão de Ordem de Fornecimento.

O prazo de entrega deverá ser informado pela empresa participante.

8. DA HABILITAÇÃO

A empresa vencedora deverá apresentar:

- a) Cartão CNPJ;
- b) Certidão Federal;
- c) Certidão Estadual;
- d) Certidão Municipal;
- e) Certidão FGTS;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9. DO PAGAMENTO

O pagamento será realizado mediante apresentação de Nota Fiscal correspondente aos materiais efetivamente entregues e aceitos pela contratante.

10. DAS DISPOSIÇÕES DE INTEGRIDADE E ANTICORRUPÇÃO

As empresas participantes deverão observar a legislação anticorrupção vigente, especialmente a Lei Federal nº 12.846/2013.

A apresentação da proposta implica declaração de cumprimento das normas de integridade, ética e transparência.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

O IESA poderá promover diligências, solicitar esclarecimentos e negociar condições comerciais visando à obtenção da proposta mais vantajosa para a instituição.

O Instituto poderá cancelar ou revogar o presente processo a qualquer tempo, por razões de interesse institucional.

12. DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Sobral – Ceará para dirimir eventuais controvérsias decorrentes deste processo.

ANEXOS DO EDITAL

Anexo I – Relação dos Itens e quantitativos

Anexo II - Modelo de Proposta Comercial

Anexo III – Declaração de Regularidade Jurídica

Anexo IV – Declaração de Integridade e Anticorrupção

Sobral – CE, 10 de julho de 2026

Cícero Moraes da Silva

Diretor Presidente

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO
CEARÁ – IESA

ANEXO I - RELAÇÃO DOS ITENS E QUANTITATIVOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
01	Apontador	Und	24
02	Arquivo morto papelão	Und	240
03	Bateria lr41 1,45v (termômetro)	Und	24
04	Bateria para aparelho de glicemia	Und	5
05	Bobina térmica 80x40	Rolo	300
06	Bobina etiqueta 28x15mm	Rolo	1
07	Borracha ponteira	Pct	2
08	Caderno protocolo 104 folhas	Und	12
09	Calculadora	Und	12
10	Caneta esferográfica azul	Cx	2
11	Caneta esferográfica preta	Cx	Conforme proposta
12	Cola branca 90g	Cx	2
13	Clips 2/0	Cx	5
14	Clips 3/0	Cx	5
15	Clips 4/0	Cx	5
16	Clips 6/0	Cx	5
17	Clips 8/0	Cx	5
18	Envelope kraft 176x250	Cx	3
19	Envelope kraft 240x340	Cx	3
20	Estilete	Und	12
21	Extrator de grampo	Und	12
22	Fita adesiva transparente 48x50	Und	240
23	Fita gomada papel 48x50	Und	24
24	Fita dupla face	Und	60
25	Folha de carbono	Und	240
26	Grampeador 26/06	Und	24
27	Grampo 23/06	Cx	36
28	Grampo 26/06	Cx	12
29	Lacre numerado azul	Pct	12
30	Lacre numerado vermelho/laranja	Pct	12

31	Lápis grafite preto	Cx	24
32	Liga amarela	Pct	60
33	Livro ata 100 folhas	Und	60
34	Livro ata 200 folhas	Und	60
35	Livro protocolo	Und	12
36	Marca texto	Cx	12
37	Molha dedos	Und	12
38	Mouse com fio	Und	36
39	Papel a4	Cx	108
40	Papel a4 40kg	Cpt	12
41	Papel a4 60kg	Cpt	12
42	Papel adesivo	Pct	24
43	Papel fotográfico	Pct	12
44	Pasta az lombo largo	Und	60
45	Pasta az lombo fino	Und	60
46	Pasta arquivo morto	Und	420
47	Pasta elástico simples	Und	120
48	Pasta elástico larga	Und	20
49	Pasta transparente c/ aba e elástico	Und	24
50	Pasta sanfonada	Und	15
51	Pasta suspensa	Und	12
52	Perfurador 20 folhas	Und	4
53	Pilha aaa	Und	240
54	Pilha média	Und	180
55	Pincel retroprojeter azul	Und	72
56	Pincel quadro branco azul	Und	72
57	Pincel quadro branco preto	Und	72
58	Post it	Pct	12
59	Prancha acrílica	Und	24
60	Régua 30cm	Und	12
61	Suporte para fita adesiva	Und	12
62	Teclado com fio	Und	12
63	Tesoura grande 21cm	Und	48

64	Tinta para carimbo azul	Und	2
65	Tinta para carimbo preta	Und	2

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**SELEÇÃO DE FORNECEDORES Nº 10.07.035/2026**

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Objeto da proposta: seleção de empresa especializada para fornecimento de material de escritório e expediente, destinados ao abastecimento da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24H de Sobral.

Valor da proposta:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)

Valor global da proposta: R\$ _____

A empresa declara que:

- ✓ os preços apresentados incluem todos os custos diretos e indiretos;
- ✓ possui capacidade técnica para execução do objeto;
- ✓ cumpre as normas legais e regulamentares aplicáveis.

Validade da proposta: _____ dias.

Local e data

Assinatura do responsável legal

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE JURÍDICA

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, declara, para fins de participação no processo de seleção de fornecedores do Instituto de Educação, Saúde e Assistência Social do Estado do Ceará – IESA, que:

- ✓ encontra-se regularmente constituída;
- ✓ possui capacidade jurídica para contratação;
- ✓ encontra-se em situação regular perante órgãos fiscais, trabalhistas e previdenciários;
- ✓ não possui impedimento legal para contratar.

Local e data

Assinatura do responsável legal

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE E ANTICORRUPÇÃO

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, declara que:

- ✓ não pratica atos de corrupção ou fraude;
- ✓ não possui dirigentes condenados por crimes contra a administração pública;
- ✓ cumpre as normas de integridade e governança corporativa.

A empresa compromete-se a:

- ✓ cumprir legislação anticorrupção brasileira;
- ✓ cooperar com eventuais auditorias ou investigações;
- ✓ adotar práticas de transparência na execução do contrato.

Local e data

Assinatura do responsável legal